

創業計画書

（1）申請者の概要等（項目を確認の上、記載してください。選択項目は、該当するものに☑してください。）

①申請者

| | | | | | | |
|------------------|--|-------------------------|----------------|---|--------------|---|
| ふりがな 氏名 | べっぷ いちろう 別府 市郎 | | 性別 | <input checked="" type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女 | 生年月日 (年齢) | 平成〇年 〇月〇〇日 (〇歳) |
| 連絡先住所等 | 〒874-8511 別府市上野口町1番15号 ※ | | 本事業創業 直前の職業 | | | <input type="checkbox"/> 1 会社役員 <input type="checkbox"/> 2 個人事業主 <input checked="" type="checkbox"/> 3 会社員 <input type="checkbox"/> 4 専業主婦・主夫 <input type="checkbox"/> 5 パートタイマー・アルバイト <input type="checkbox"/> 6 学生 <input type="checkbox"/> 7 その他 () |
| | TEL | 0977-21-1111 | | | | |
| | FAX | 0977-23-0552 | | | | |
| | E-mail | cin-te@city.beppu.lg.jp | | | | |
| 本事業以外の 事業経営経験 | <input checked="" type="checkbox"/> 事業を経営したことがない。 <input type="checkbox"/> 事業を経営したことがあり、現在もその事業を続けている。 ↳ 事業形態 [<input type="checkbox"/> 個人事業 <input type="checkbox"/> 法人] 事業内容 [] ※申請事業と類似の事業の場合は、差別化している点を「(2)①事業の具体的な内容」に記載してください。 <input type="checkbox"/> 事業を経営していたが、既にその事業をやめている。(やめた時期: 年 月) | | | | | |

②実施形態

| | | | | |
|------------------------------|--|-----|---|--|
| 開業・法人設立日 (予定日) | 令和 3年 4月 1日 (開業) 開業予定 | | 申請時点において <input checked="" type="checkbox"/> 創業済 <input type="checkbox"/> 創業前 | |
| 事業所開設予定日 | 年 月 日 | | 法人名 (屋号) | (株) べっぷ |
| 事業所所在地 (予定地) | 〒874-8511 別府市上野口町1番15号 | | 事業形態 | <input type="checkbox"/> 1 個人事業 ↳ <input type="checkbox"/> 補助事業期間中の 法人化も検討している <input type="checkbox"/> 2 会社設立 ↳ <input checked="" type="checkbox"/> 2-1 株式会社 <input type="checkbox"/> 2-2 合名会社 <input type="checkbox"/> 2-3 合資会社 <input type="checkbox"/> 2-4 合同会社 |
| 賃貸借契約日 | <input checked="" type="checkbox"/> 契約済 <input type="checkbox"/> 契約予定 令和 3年 3月 1日 | | | |
| 本店又は 主たる事業所の 所在地 | 〒874-8511 別府市上野口町1番15号 | | | |
| 資本金又は 出資金 | △△△△ 千円 ※法人の場合のみ記入 | | | |
| 役員・ 従業員数 | 合計 | 9 名 | | |
| 業種 | 製造業 | | | |
| 事業に要する許認可・免許等 (必要な場合のみ記載) | 許認可・免許等名称: ○○管理者 取得見込み時期: 令和 〇年 〇月〇〇日 | | | |

※役員・従業員数について、役員本人・個人事業主本人は含めません。

(2) 事業内容 (事業全体について、詳しく記載してください。枠に収まらない場合は適宜広げてください。複数ページになっても構いません。)

①事業の具体的な内容 (創業済みの場合は、事業の沿革・状況も記載)

「(2) 事業内容 ①～⑤」については、審査に反映されますので、
事業全体について具体的かつ明確に記入してください。

②本事業に取り組んだ動機・きっかけ

③将来の展望 (成長戦略)【概要】

【特徴、新規性・独創性、競争優位性】

特徴

新規性・独創性

競争力・優位性

【販路、主要取引先等 (マーケティング戦略)】

【その他 (長期的な成長ビジョン、補足説明等)】

④本事業の経験、知識、人脈、熱意 (経営理念)

事業経験

知識 (例: 資格等)

人脈

熱意 (経営理念)

⑤本事業が地域に及ぼす影響 (地域貢献)

⑥本事業全体に係る資金計画【新事業の立ち上げ（準備から補助事業実施期間の終了までの間）に必要な全ての資金と調達方法を記載してください。】 **(消費税込み)**

(単位：千円)

| 必要な資金 | | 金額 | 調達の方法 | 金額 |
|---------|-------------------|----------------|---|---------------|
| 設備資金 | (内容) | | 自己資金 | 1,212 |
| | 外装工事費 | 500 | 金融機関からの借入金 (調達先) | |
| | 内装工事費 | 350 | | |
| | 業務用冷蔵庫 机・いす等備品 | 225 | | |
| 設備資金の合計 | | 1,175 | 親族からの借入金等) | |
| 運転資金 | (内容) | | 補助金交付希望額 | B |
| | 人件費 (1名 6か月分) | 54 | ((3)経費明細表(b)の額と一致。補助金は補助事業実施期間終了後に審査を経て交付します。補助金交付までの間、申請者自身で補助金交付希望額相当額を調達する必要があります。その調達方法について、下表《補助金交付希望額相当額の手当方法》に記載してください | 1,087 |
| | 店舗家賃 (6か月分) | 264 | | |
| | 駐車場 | 27 | | |
| | 仕入れ | 300 | | |
| | 広告宣伝費 | | | |
| | チラシ | 26 | | |
| HP作成 | 346 | | | |
| 光熱水費 | 107 | | | |
| 運転資金の合計 | | 1,124 | | |
| 合計 | | A 2,299 | 合計 | C2,299 |

消費税込みの事業全体の資金計画を具体的に記入します。

この欄は「補助金交付希望額」を記入消費税込みの金額ではありません。

【金融機関からの外部資金の調達見込みについて】

既に調達済み

補助事業実施期間中に調達見込みがある

将来的に調達見込みがある

D

《補助金交付希望額相当額の手当方法》 (単位：千円)

| 方法 | 金額 |
|------------------------|----------------|
| 自己資金 | 1,087 |
| 金融機関からの借入金 (調達先：) | |
| その他 (調達先：) | |
| 合計額 ((3)経費明細表(b)の額と一致) | B 1,087 |

⑦事業の見通し (月平均)

| | 創業当初 | 軌道に乗った後 (年月頃) | 売上高、売上原価 (仕入高)、経費を 計算された根拠をご記入ください |
|-----------------|------------|------------------|---------------------------------------|
| 売上高 ① | 万円 | 万円 | 【創業当初】 売上高・・・ 売上原価・・・等 |
| 売上原価 ② (仕入高) | 万円 | 万円 | |
| 経費 | 人件費 (注) | 万円 | 【軌道に乗ったころ】 売上高・・・ 売上原価・・・等 |
| | 家賃 | 万円 | |
| | 支払利息 | 万円 | 計算式を記入 |
| | その他 | 万円 | |
| 合計 ③ | 万円 | 万円 | |
| 利益①-②-③ | 万円 | 万円 | (注) 個人営業の場合、事業主分は含めません。 |

※A と C は同額になるように記入してください。

※B (◎補助金交付希望額) と B[〃] (下段右表の合計額) は同額になります。「(3)経費明細表」の「b」の額が入ります。

※金融機関からの借入金がある場合は、D欄のいずれかにチェックをしてください。

(3) 経費明細表 (補助対象期間中に補助対象とするものを記載してください。単位：千円)

| 経費区分 | 費目 | 補助対象経費 (消費税抜き) | 補助金交付 希望額 | 補助対象経費 (消費税抜き) に 係る積算基礎 |
|--------|---------|-------------------|--------------|----------------------------|
| I 人件費 | (1) 人件費 | 54 | | |
| II 事業費 | 設備費 | 454 | | 見積り別途 (外装工事) |
| | 設備費 | 318 | | 見積り別途 (内装工事) |
| | 設備費 | 204 | | 見積り別途 (業務用冷蔵庫) |
| | 家賃 | 240 | | 契約書写し |
| | 駐車場賃料 | 24 | | 契約書写し |
| 広報費 | チラシ | 23 | | 見積り別途 |
| | HP 作成費 | 314 | | 見積り別途 |
| | | | | |
| | | | | |
| 合計 | | a 1,631 | b 1,087 | |

補助対象経費として計上するすべての経費
(消費税抜きの額) を記入してください
見積書等の提出が必要です

※ b は a の 2/3 以内であって、千円未満は切り捨てとする。

(4) 特定創業支援等事業実施者

機関名 _____
 支援担当者職氏名 _____
 連絡先 _____